

**MINUTES**  
**Tom Williams Elementary**  
**School Organizational Team Meeting**  
**3000 E. Tonopah Ave.**  
**Wednesday, October 25, 2023**

The Tom Williams School Organizational Team meeting was called to order at 3:00 PM in the school library.

**1.0 Welcome & Roll Call**

**1.1 Members in Attendance:** Amy Johnson, Shannon Powell, Sheree Royer, Alma Vega, Merideth Wallace, Carrie Reasbeck

**1.2 Members Absent:** Erendira Cortes, Daniela Beltran

**2.0 New Items**

**2.1 Function of SOT:** Review function of SOT paperwork.

**2.2 Selection of Chair:** Shannon Powell nominated herself.

**2.3 Selection of Vice Chair:** Amy Johnson nominated herself.

**2.4 Minutes:** Sheree Royer nominated herself.

**2.5 Agendas:** Carrie Reasbeck nominated herself.

**2.6 Meeting Announcements:** Carrie Reasbeck will continue to email any meeting announcements to the team, as well as post meeting agendas and notes on the TWES website.

**3.0 General Discussion**

**3.1 Team Norms:** Previous team norms were reviewed and agreed upon by the entire team. Discussion of translation headset.

**3.2 Meeting Procedures:** Previous meeting procedures were reviewed and agreed upon by the entire team.

**3.3 Agenda Planning:** For November's team meeting, the following agenda items were suggested:

- Discuss upcoming fundraising efforts.
- Share any holiday performance information available at that time.
- Possible family event planning.

**Public Comment Period (2 minutes per speaker):** None at this time.

**Next Meeting:** November 29<sup>th</sup> meetings for this year will be held on Wednesday afternoons at 2:45 PM.

The Tom Williams School Organizational Team meeting was adjourned at 3:13 PM by Shannon Powell, seconded by Amy Johnson.

## MINUTOS

**Escuela Primaria Tom Williams**  
**Reunión del equipo organizativo escolar**  
**3000 E. Tonopah Ave.**  
**miércoles, 25 de octubre de 2023**

La reunión del equipo organizativo de la escuela Tom Williams se inició a las 3:00 p.m. en la biblioteca de la escuela.

### 1.0 Bienvenida y pase de lista

**1.1 Miembros presentes:**Amy Johnson, Shannon Powell, Sheree Royer, Alma Vega, Merideth Wallace, Carrie Reasbeck

**1.2 Miembros Ausentes:**Eréndira Cortés, Daniela Beltrán

### 2.0 Nuevos Artículos

**2.1 Función del TOS:**Función de revisión de trámites SOT.

**2.2 Selección del Presidente:**Shannon Powell se nominó a sí misma.

**2.3 Selección del Vicepresidente:**Amy Johnson se nominó a sí misma.

**2,4 minutos:**Sheree Royer se nominó a sí misma.

**2.5 Agendas:**Carrie Reasbeck se nominó a sí misma.

**2.6 Anuncios de reuniones:**Carrie Reasbeck seguirá enviando correos electrónicos en cualquier reunión. anuncios al equipo, así como agendas de reuniones posteriores y notas en el TWES sitio web.

### 3.0 Discusión General

**3.1 Normas del equipo:**Las normas anteriores del equipo fueron revisadas y acordadas por todo el equipo.

equipo. Discusión sobre auriculares de traducción.

**3.2 Procedimientos de la reunión:**Se revisaron y acordaron los procedimientos de reuniones anteriores por todo el equipo.

**3.3 Planificación de la Agenda:**Para la reunión del equipo de noviembre, los siguientes puntos de la agenda fueron sugirió:

- Analice los próximos esfuerzos de recaudación de fondos.
- Comparta cualquier información sobre el desempeño festivo disponible en ese momento.
- Posible planificación de eventos familiares.

**Período de comentarios públicos (2 minutos por orador):**Ninguno en este momento.

**Próxima reunión:**Las reuniones del 29 de noviembre de este año se llevarán a cabo los miércoles por la tarde a las 2:45 p.m.

La reunión del equipo organizativo de la escuela Tom Williams fue clausurada a las 3:13 p.m. por Shannon Powell, secundada por Amy Johnson.